

Түркістан облысы

Қазығұрт ауданы

Адами әлеуетті дамыту бөлімінің

*Қ.Әбдәлиев атындағы жалпы орта білім
беретін мектебі 2022- 2023 оқу жылына
арнаған жылдық жоспары*

Кітапханашы :  Н. Дарменова

2022-2023 оқу жылы



« Келісемін»

ОБЖО :

1. [Signature]
Нұржанов. С

Мектеп кітапханасының 2022-2023 оқу жылына арналған
жылдық жоспары

Кітапхана жұмысының мақсаты:

1. Кітаппен жұмыс үдерісінде балаларды азаматтық сезімге тәрбиелеу, рухани-мығармашылық ұстанымдарын ашу.
2. Оқушылардың оқу және оқу мәдениетін қолдау.
3. Оқушыларды оқуға тарту.
4. Кітапханаға жаңа оқырмандарды тарту.

I бөлім

Кітапхана жұмысының басты рухани міндеттері:

Оқырмандарды кітап әлеміне баулу оқушылар бойында рухани мәдениетін арттыра отырып, тарихына, халқына, Отанына деген сүйіспеншілігін ояту, кітапты ұқыпты ұстап, құрметтеуге, сүйіп оқуға, кітапқа адал болуға үйрету.

Мектептің міндеттері мен ережелерін ескере отырып, оқу- тәрбие ісін неғұрлым толық қамтамасыз ету мақсатында қорды қалыптастыру.

Оқушыларды білімге ынталандыру, адамгершілікке тәрбиелеу.

Анықтама – библиография аппаратын және де кітаптарды насихаттаудың түрлі әдістері мен түрлерін пайдаланып, кітап қорын пайдалануға ұсыну.

Оқушылардың ақпаратты және оқу мәдениетін дамыту, кітаптарға деген ынтасын арттыру, оқу мәдениетін көтеру, кітап қорымен жұмыс істеуді үйрету.

Оқушылардың өзінше ізденіп оқуына, творчестволық ой- өрісін дамуына, жан- жақты қызығушылық пен қабілетінің дамуына ықпал ету.

Мүғалімдердің кәсіптік шеберліктерін көрсетуге ықпал ету.

Қызмет талаптары:

- Оқырмандарға құрметпен қарау;
- Оқырмандармен тіл табысу;
- Оқырмандардың талап тілегін орындау;
- Оқырмандардың психологиялық негізін білу;
- Мәдениетті сөйлеу;
- Мұхияттылық, табандылық пен ұқыптылықты үнемі ұстану.

Кітапхана жұмысының негізгі бағыттары:

Кітапхана активтерімен жұмыс;

Оқырмандарды кітапханаға тарту жұмысын ұйымдастыру;
Оқу үрдісіне ақпараттық жәрдем беру;
Оқырмандар санын , кітап айналымының санын көбейту;
Елбасының халқына арналған жолдауларын насихаттау;
Атаулы күндерге арналған кітап көрмелерін ұйымдастырып, іс- шаралар өткізу.

II бөлім

Кітапхана қызметін ұйымдастыру

Кітапхана өз жұмысының Мемлекеттік бағдарламаның, ҚР- ның Президенті

Қ. Тоқаевтың Қазақстан халқына жолдауын, ҚР- ның « Білім туралы» заңын негізге ала отырып, « Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында , мерейлі атаулы күндер бойынша жүргізіледі.

1. Азаматтық- патриоттық, құқықтық және мәдениеттілік
2. Мерей той иелері
3. Салауатты өмір салты .
4. Отбасы тәрбиесі
5. Экологиялық, еңбек және экономикалық тәрбие
6. Көркем- эстетикалық тәрбие
7. Ұлттық тәрбие

Осы тақырыптар төңірегінде мәдени- көпшілік жұмыстарын ұйымдастыру

Негізгі көрсеткіштер:

Оқушылар контингенті –

Оқырмандар саны-

I-II сыныптар-

III- IV сыныптар-

V-VI сыныптар-

VII-VIII сыныптар -

IX-XI сыныптар -

Мүғалімдер саны - 74

Тех персоналдар -

Кітапханаға келуі - 14132

Кітап берілімі - 7123

Орын саны - 12

Көлемі - 62

Кітап қоры - 25540

Көркем әдебиеттер мен салалық әдебиеттер - 9911

Жаңа буын оқулықтар - 15629

III бөлім

Өткізілетін жұмыстар мен іс-шаралар

1. Азаматтық – патриоттық, құқықтық және мәдениеттілік тәрбие

Қ/С	Тақырыбы	Уақыты	Көпшілік жұмыс формасы	Оқырман құрамы
1	«Ерлік жырын жырлаймыз»	Желтоқсан	Патриоттық кеш	Н.Дарменова
2	Желтоқсан Тұңғыш Президент күні «Қазақ халқының көшбасшысы-Елбасы»	Қараша	Кітап көрмесі, видео ролик	Н.Дарменова Сынып жетекшілер
3	«Желтоқсан – тәуелсіздіктің белгісі»	Желтоқсан	Дөңгелек үстел	Тәрбие ісінің орынбасары Нарбаева Х
4	Қаз дауысты Қазыбек бидің туғанына 355 жыл	Ақпан	Ауызша журнал	Н.Дарменова
5	«Бейбіт күн тілегі»	Ақпан	Ауған соғысымен кездесу	Тәрбие ісінің орынбасары Нарбаева Х
6	«Тәуелсіздігіміздің 30 жылдығына 30 кітап»	Ақпан	Әдеби кеш	Н.Дарменова
7	Ғабит Мүсіреповтың туғанына 120 жыл	Наурыз	Танымдық сағаты	Н.Дарменова

2. Рухани – адамгершілік, ұлттық тәрбие

1	«Мен қандай оқушымын ол туралы менің кітабым айтады»	Қыркүйек	Оқулықтардың сақталуы туралы әңгімелесу	Н.Дарменова 1-4 сыныптар
2	«Абайдың қарасөздері»	Қазан	Танымдық кеш	Н.Дарменова 5-7 сыныптар

3	Қариясы бар үйдің қазынысы бар	Қазан	Кездесу	Н.Дарменова 7-9 сыныптар
4	«Кітап ашсаң, тағайыптар басталады»	Наурыз	Әдеби саяхат сабығы	Н.Дарменова
5	Кітапты кім қалай жасайды? Кітаптың құрылымдық безендірілуі	Қазан	Кітап құрылымы	Н.Дарменова
6	«Ғарышқа ұшу-дүниежүзілік авиация және ғарыш күніне орай	Сәуір	Танымдық саяхат ойыны	Н.Дарменова Сынып жеткешілер

3. Ұлттық тәрбие

1	А.Ершуов «Ырымдар мен тыйымдар»	Қаңтар	Тақырыптық сөре	Н.Дарменова
2	«Әйел отбасында шуақ, қоғамда тірек»	Наурыз	Кітап көрмесіне шолу	Н.Дарменова
3	«Ұлыстың ұлы күніне салт-дәстүрге байланысты	Наурыз	Эссе жазу	Н.Дарменова 9-10 сыныптар

4. Экологиялық, экономикалық және еңбек тәрбие

1	Табиғат – алтын бесік	наурыз	Диспут	Н.Дарменова 9-10 сыныптар
2	«Байқоңыр ғарыш айлағы»	Сәуір	Ғарыш туралы мәлімет	Н.Дарменова 3-4 сыныптар
3	«Ғаламтор және кітап тұмыр»	Сәуір	Пікір сайыс	Н.Дарменова 5-9 сыныптар

5. Отбасы тәрбиесі

1	«Мамандықтың бәрі жақсы таңдай білсең»	Қаңтар	Тақырыптық сөре	Н.Дарменова 11 сыныптар
2	«Менің сүйікті кітабым»	Мамыр	Үздік оқырман	Н.Дарменова
3	«Кітап өмір ұстазы»	Қараша	Отбасылық оқу күні	Н.Дарменова Ата-аналар
4	«Ана – мәңгілік шуағы»	Наурыз	Әдеби – сазды қонақжай	Н.Дарменова Мектеп әкімшілігі

6. Салауатты өмір салтын қалыптастыру

1	«Жас оқырмандарды өсіреміз» тәрбиесі, салауатты өмір салты	Сәуір	Кітапхана сабағы	Н.Дарменова
2	«Денсаулығымызды күте білейік»	Желтоқсан	Денсаулық сағаты	Н.Дарменова
3	Бірінші байлық денсаулық...	Қаңтар	Әсес жазу	Н.Дарменова 7-8 сыныптар

1.Көркем-эстетикалық тәрбие

1	«Адамзат таныған Шәкәрім»- 162	Сәуір	Поэзия сабағы	Н.Дарменова 10-11 сыныптар
2	«Кітаппен бірге жаңа әлемді ашамыз»	Қазан	Кітапхана сабағы	Н.Дарменова
3	Жазушы бұлқышев Баубек туғанына 110 жыл		Көркем сөз шебері	Н.Дарменова 5-8 сыныптар

1. Мерей той иелері

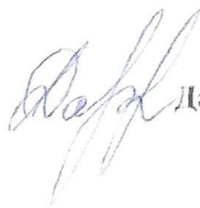
1. Ы. Алтынсарин 180 жыл
2. Жұбан молдағалиев 100 жыл
3. Қаз дауысты Қазыбек бидің туғанына 355 жыл
4. Ғабит Мүсіреповтың туғанына 120 жыл

Кітапхана қорын қалыптастыру.

К/С	Мазмұны	Уақыты
1	Қор құрамын зерттеу және оны талдау	Үнемі
2	Кітапханадағы жарамсыз кітапты тазартып отыру	Жылына бір рет
3	Қорды толықтыру А) мерзімді басылымдарға жазылу Ә) жаңа түскен әдебиеттерді қабылдау, есепке алу, оңдеу Б) оқырмандарға келіп түскен жаңа әдебиеттер туралы мәлімет беріп отыру	Кезінде

4	Кітапхананың қорын ұйымдастыру, оның орналасуын тексеру	Үнемі
5	Кітапхананы безендіру	Кезінде
6	Ескірген, уақыты өткен әдеби кітаптарды есептен шығару	Кезінде
7	Қорды сақтау шаралары Тағалық күні (айына екі рет) Кітапты түптеу, жөндеу, (аптасына бір рет) Оқулықтарды реттеу, тексеру рейд жұмыстары (екі аптада бір рет)	Үнемі
8	Кітап қарыз оқушылармен жұмыс	Үнемі
9	Газет – журнал тігіндісін жасау	Үнемі
10	Кітапханадағы қорды жинақтау	1-4 тоқсан аралығы
11	Кітапты неше күнге берілетінін хабарлама жасау	Үнемі
12	Оқулықтарды тарату журналын жүргізу	Жыл бойы
13	Оқушылар арасында акция А) «Мектепке кітап сыйла» Ә) « Ең үздік жыл оқырман» Б) « Ең үздік оқырман сынып»	Қазан- мамыр

Мектеп кітапханашы:



Дәрменова. П